

## ESTADÍAS PROFESIONALES

Este es nuestro compromiso con usted:

Con los propósitos de transparentar la gestión pública, combatir la corrupción y lograr su satisfacción con nuestro servicio, la **Universidad Tecnológica de Etchojoa** expide la presente **Carta Compromiso con la Ciudadanía**, para que el trámite: **Estadías Profesionales** a cargo del Área de Vinculación, cumpla con las siguientes características:

### OPORTUNO

El Área de Vinculación deberá recibir por parte del estudiante como mínimo un mes de anticipación al inicio del periodo de Estadías Profesionales, las propuestas de empresas en las que está interesado en llevar a cabo su proyecto de estadía profesional, por lo que el Área de Vinculación iniciará las gestiones para verificar la disponibilidad de espacios en las empresas propuestas y dará respuesta al estudiante en un periodo no mayor de 5 días hábiles.

### CONFIABLE

Se analizará la propuesta del estudiante para ver si su perfil aplica al área de interés y de ser aceptado en la empresa se realizarán los trámites correspondientes para que pueda iniciar su estadía en tiempo y forma.

### TRANSPARENTE

Cuenta con un comité el cual está integrado por docentes de la Universidad Tecnológica de Etchojoa y el titular del área de vinculación de la misma institución que emiten su opinión sobre las solicitudes y el perfil de los estudiantes que realizarán la estadía profesional.

### REGLAS DE EXPEDICIÓN

- Se reciben propuestas de empresas de cada carrera.
- Se gestionan espacio a través de correos electrónicos, vía telefónica y/o visitas.
- Se formaliza la vinculación a través de convenios de colaboración.
- Se da a conocer los espacios a empresas disponibles.
- Se hace entrega de formatos (convenio y solicitud de Estadías) al empresario para la estadía del alumno durante 4 meses.
- El estudiante recibe asesorías por parte de un docente así como una persona de la empresa durante el periodo de la estadía.

Para cumplir con este compromiso es necesario lo siguiente:

1. Presentarse en la oficina de Estadías Profesionales en horario de 8 a 15 h, de lunes a viernes.
2. Estar inscrito en el cuatrimestre de la Estadía Profesional.
3. Entregar lista de empresas e instituciones de interés para realizar sus Estadías Profesionales.
4. **SOLICITUD DE ESPACIOS POR PARTE DE EMPRESAS E INSTITUCIONES.**  
Solicitud por escrito dirigida al Área de Vinculación especificando el número de estudiantes requeridos de acuerdo al área de trabajo, mismos que se darán a conocer a los responsables de carrera para realizar la búsqueda de candidatos para su colocación.

### Costo: GRATUITO

El trámite deberá realizarse de acuerdo a lo estipulado en esta Carta Compromiso; en caso contrario, tienen derecho de exigir su cumplimiento. Presente su caso ante: el Mtro. José Manuel Bacasegua Murillo, Director de Vinculación, en: Carretera Etchojoa-Bacobampo Km. 6.0, C.P. 85287, 2º nivel, Basconcobe, Etchojoa, Sonora, teléfonos 6424 54-00-65, o envíela al correo electrónico: [vinculación@utetchojoa.edu.mx](mailto:vinculación@utetchojoa.edu.mx)

En caso de no recibir respuesta favorable, puede presentar su queja ante la Secretaría de la Contraloría General, en: Coordinación Ejecutiva de Investigación de Faltas Administrativas, en: Centro de Gobierno, edificio Hermosillo, 2º nivel, ala norte, Paseo Río Sonora y Galeana, Proyecto Río Sonora, C.P. 83280, Hermosillo, Sonora; o llame a los teléfonos 662-213-31-89, 662-213-31-90 o 800-HONESTO (800 466-3786), o envíela al correo electrónico: [respuestadecides@sonora.gob.mx](mailto:respuestadecides@sonora.gob.mx) o al portal [decides.sonora.gob.mx](http://decides.sonora.gob.mx)

El correo electrónico: [vinculación@utetchojoa.edu.mx](mailto:vinculación@utetchojoa.edu.mx) tiene como finalidad brindar información sobre el trámite y servicios de la Universidad Tecnológica de Etchojoa.

**Nos interesa mucho atenderle bien, ayúdenos informando cualquier incumplimiento a este compromiso.**

**Atentamente:**